

## DEMANDE DE RELEVÉ DE NOTES

Direction des services  
départementaux de la Loire  
Division de l'élève  
11 rue des Docteurs Charcot  
42023 Saint-Etienne cedex  
[ce.ia42-divel@ac-lyon.fr](mailto:ce.ia42-divel@ac-lyon.fr)

Veillez renvoyer cet imprimé dûment rempli avec **une photocopie d'une pièce d'identité et d'une enveloppe timbrée au tarif normal en vigueur et libellée à vos nom et adresse** à l'adresse ci-suivante :

**Direction des services départementaux de la Loire - Division de l'élève  
11 rue des Docteurs Charcot – 42023 Saint-Etienne cedex**

J'atteste sur l'honneur avoir perdu mon relevé de notes :

Nom de naissance : .....

Nom marital (s'il y a lieu) : .....

Prénoms : .....

Date et lieu de naissance : .....

Adresse : .....

.....

Téléphone (fixe) : ..... (portable) : .....

Examen : .....

Spécialité : .....

Série : .....

Etablissement fréquenté : .....

Année d'obtention : .....

**ATTENTION** : Il ne sera délivré qu'un seul relevé de notes. Pensez à faire des copies.

Date et signature

A ..... le .....