|  |
| --- |
| **Formulaire de déclaration de services effectués pendant une disponibilité** |

**NOM : .……..……………………………….. PRÉNOM : .……..………………………………..**

**Type de disponibilité obtenue : ………………… Année scolaire de la disponibilité : ……………….**

***Remplir un document par employeur***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Année** | **Mois** | **Employeur** | **Nombre d’heures travaillées dans le mois** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Rappel : l’activité professionnelle est définie comme toute activité lucrative, salariée ou indépendante exercée à temps complet ou à temps partiel. Pour une activité salariée, la quotité de travail minimale doit correspondre à 600 heures par an.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Date et signature de l’agent :**  | **Cachet de l’employeur + signature attestant de l’exactitude de la déclaration :** |

[**https://portail-lyon.colibris.education.gouv.fr/second-degre/public/**](https://portail-lyon.colibris.education.gouv.fr/second-degre/public/)