## **Annexe 1 : Modèle de budget prévisionnel**

Conseil d’administration [date] – acte administratif [numéro]

Type de sortie :

□ Sortie scolaire sans nuitée obligatoire

□ Sortie scolaire sans nuitée facultative

□ Voyage scolaire

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DÉPENSES** | | **RECETTES** | | | |
| **Postes** | **Total** | **Postes** | | | **Total** |
| **Coût voyagiste** | € |  | **Séjour des élèves** |  | € |
| **A- Participation des familles**  **□** Participation : €  **B- Autres sources de financement**  **□** Contribution de l’établissement : €  **□** Dons/subventions (à préciser) : €  **□** Autres sources (à préciser) : €  ***Sous total 1****:* | | |
| **Coût du transport**  (si non inclus dans coût voyagiste) | € |
| **Coût de la restauration**  (si non inclus dans coût voyagiste) | € |
|  | **Séjour des accompagnateurs** |  | € |
| **A- Contribution de l’EPLE**  **□□** Contribution de l’établissement : €€  **B- Autres sources de financement**  **□** Dons/subventions (à préciser) : €  **□** Autres sources (à préciser) : €  ***Sous total 2****:* | | |
| **Coût de l’hébergement**  (si non inclus dans coût voyagiste) | € |
| **Autres dépenses** (régie d’avance par exemple) | € |
| **Total** | € | **Total** | | | € |

Coût du séjour par élève (Sous total 1 / nombre d’élèves) :

Règle d’utilisation des reliquats