

# LES CARACTERISTIQUES D'UN PARCOURS DE FORMATION ?



## LES CONCEPTS

### Un parcours de formation

- Répond à des **besoins identifiés**
- Vise un ou plusieurs **objectifs pédagogiques**
- Prévoit des apports théoriques et pratiques
- Comporte un temps de **transférabilité** qui donne lieu à **l'élaboration d'un livrable**
- Prévoit une **évaluation des compétences** acquises
- Est **personnalisable**



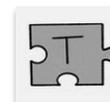
## DES INCONTOURNABLES

### ▪ Trois types de modules



#### **Module de formation**

pour acquérir des connaissances théoriques et pratiques



#### **Module de transférabilité**

pour s'approprier les connaissances



#### **Module de personnalisation**

pour compléter le parcours

- **Multimodalités** (présentiel, distanciel ..)
- **Magistère** associé



Un référent est en charge du suivi du parcours

## DES ASTUCES POUR L'ORGANISATION



### SESSION EN PRESENTIEL

A privilégier pour les temps de formation nécessitant un équipement particulier, des jeux de rôle, des pratiques corporelles...

Les sessions nécessitant un temps long (plus de 2 heures)



### SESSION À DISTANCE

A privilégier pour

La présentation du parcours

Les conférences, les apports théoriques ou institutionnels

Les témoignages d'une pratique inspirante

Les travaux collaboratifs

La préparation ou la restitution d'une activité asynchrone



- **Limiter les sessions synchrones à distance à 1h-1h30**
- **Enregistrer les sessions à distance = ressource pour le M@gistère**
- **Démultiplier les sessions** si les effectifs le permettent
- Privilégier pour les demi-journées en présentiel les **après-midis et la proximité** (bassin) pour limiter les temps de déplacement

=> Renforcer l'accompagnement de la montée en compétences.